N u m e r s p r a w y : ZPI. 271.1.2019.SN

**Zamawiający:** **Gmina Żytno, ul. Krótka 4, 97-532 Żytno**

 **tel. 34 / 3277001 faks. 34 / 3269010**

 **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

 w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w

 trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

 **„****Przebudowa drogi lokalnej, ul. Kopernika i ul. Armii Krajowej w Żytnie”.**

**ZATWIERDZIŁ**

Żytno, dnia 15.01.2019 r.

**Część I**

**Postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**Rozdział 1**

**Nazwa i adres Zamawiającego**

Zamawiającym jest: **Gmina Żytno, ul. Krótka 4, 97-532 Żytno**

 tel. 34 / 3277001 faks. 34 / 3269010 ,

**http://** [www.zytno.pl](http://www.zytno.pl)**,** [www.bip.zytno.pl](http://www.bip.zytno.pl) **NIP:** 772 - 22 – 60 - 228

**Rozdział 2**

**Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r, poz. 1986 ze zm.), zwaną dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego.
2. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018r., poz.1025 z zm.).

**Rozdział 3**

**Opis przedmiotu zamówienia**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania pn.**„Przebudowa drogi lokalnej, ul. Kopernika i ul. Armii Krajowej w Żytnie”.**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w zakresie określonym przedmiarem robót i szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz zasadami wiedzy technicznej.

**3.2 Przedmiot zamówienia obejmuje:**

**„Przebudowa drogi lokalnej, ul. Kopernika i ul. Armii Krajowej w Żytnie”** w zakresie:

1. Robót przygotowawczych.
2. roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych w ilości 349,65 m,
3. Wykonania konstrukcji jezdni.
4. mechaniczne profilowanie i zagęszczenie istniejącej jezdni żwirowej do głębokości 5 cm w ilości 630 m2,
5. wykonanie koryta na całej szerokości jezdni głębokości 20 cm (krotność = 0,75) w ilości 884 m2,
6. wywiezienie gruzu na odległość 10 km (wraz z utylizacją) w ilości 132,6 m3,
7. wykonanie koryta na poszerzeniach jezdni o głębokości 10 cm (krotność = 3) w ilości 270 m2,
8. wywiezienie gruzu na odległość 10 km (wraz z utylizacją) w ilości 54 m3,
9. wykonanie warstwy odsączającej o grubości warstwy po zagęszczeniu 10 cm w ilości 270 m2,
10. podbudowa z kruszywa łamanego – warstwa dolna o grubości po zagęszczeniu 15 cm (na poszerzeniu jezdni, krotność = 0,6667) w ilości 234 m2,
11. podbudowa z kruszywa łamanego – warstwa dolna o grubości po zagęszczeniu 15 cm (krotność = 0,6667) w ilości 850 m2,
12. podbudowa z kruszywa łamanego – warstwa górna o grubości po zagęszczeniu 8 cm (krotność = 1,25) w ilości 1 684,965 m2,
13. oczyszczenie i skropienie emulsją asfaltową na zimno podbudowy w ilości 1 684,965 m2,
14. nawierzchnia z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowych – warstwa ścieralna asfaltowa grubość 3 cm w ilości 1 650,00 m2,
15. nawierzchnia z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowych – warstwa ścieralna asfaltowa – każdy dalszy 1 cm grubość po zagęszczeniu (krotność = 2) w ilości 1 650,00 m2,
16. Pobocza.
17. pobocza z uzyskanego korytowania istniejącej nawierzchni żwirowej – warstwa górna o grubości 8 cm (krotność = 1,25) w ilości 510,00 m2.
18. Zjazdy.
19. podbudowa z kruszywa łamanego – warstwa górna o grubości po zagęszczeniu 8 cm – pobocza utwardzone (krotność = 0,625) w ilości 205 m2
20. Odwodnienie (Przepusty).
21. oczyszczenie przepustów o średnicy 0,8 m z namułu w ilości 9m,
22. przepusty rurowe pod zjazdami – ława fundamentowa betonowa w ilości 0,55 m3,
23. przepusty rurowe pod zjazdami – rury betonowe o śr. 50 cm w ilości 11 m.
24. Regulacja urządzeń podziemnych.
25. regulacja pionowa studzienek w ilości 8 szt.
26. Organizacja ruchu.
27. wykonanie pionowej organizacji ruchu (wymiana znaku) w ilości 1 kpl.

Zamawiający wymaga wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej wraz z zgłoszeniem do zasobu.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3.3** Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi -ą): |  |  |  |  |

1. przedmiar robót - stanowiący dodatek nr 9 do SIWZ,

2. szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót dotycząca

 przebudowy drogi – stanowiąca dodatek nr 10 do SIWZ,

3. wzór umowy - stanowiący dodatek nr 8 do SIWZ,

**3.4** Nazwa i kod dotyczący przedmiotu zamówienia określony we Wspólnym SłownikuZamówień (CPV):

**Główny przedmiot :**

**45230000-8- Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu.**

**3.5 Dotyczy zamówienia:** Zamawiający wymaga zatrudnienia przezwykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.).

Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu robót budowlanych związanych z wykonaniem całego zamówienia o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

Rodzaj czynności (niezbędnych do wykonania zamówienia), co do których wykonania zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia: czynności pracownika budowlanego obejmującego cały zakres rzeczowy robót budowlanych opisanych w przedmiarze robót i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, tj. **wykonującego czynności bezpośrednio związane w wykonywaniem robót, czyli** **tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.**

Wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art 29 ust. 3a ustawy, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, w zakresie realizacji zamówienia, zostały określone we wzorze umowy stanowiącym dodatek nr **8** do SIWZ.

Powyższe wymagania określają w szczególności:

1. - sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy,
2. - uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
3. - rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

**3.6** Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowaw art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego tj.: polegających na wykonaniu robótziemnych, wykonaniu nawierzchni, warstwy odsączającej, podbudowy i robót towarzyszących, przepustu pod warunkiem, że wartość tych zamówień nie przekroczy łącznie wysokości 50 % wartości zamówienia podstawowego, a Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na ich realizację, po negocjacjach z dotychczasowym Wykonawcą.

**Rozdział 4**

**Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy zrealizować w terminie **do dnia 31.08.2019r.**

**Rozdział 5**

**Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia**

5.1 **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają określone przez Zamawiającego w pkt 5.2 SIWZ warunki udziału w postępowaniu

5.2 O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki, dotyczące:

**1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

**2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań.

**3) zdolności technicznej lub zawodowej**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że :

1. **posiada doświadczenie** tj. wykonał,w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej dwie roboty** **budowlane** (zamówienia – umowy) polegające na remoncie lub rozbudowie lub budowielub przebudowie nawierzchni z mieszanek mineralno - bitumicznych o łącznej wartości co najmniej 150 000,00 zł brutto, w tym co najmniej jednej roboty budowlanej (zamówienia - umowy) o wartości nie mniejszej niż 80 000,00 zł brutto, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

**b) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. co najmniej:**

- osobą, która pełnić będzie funkcję **kierownika budowy posiadającą uprawnienia** **do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjnej drogowej**

co najmniej w ograniczonym zakresie określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278) lub odpowiadające im uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie wymaganym do realizacji niniejszego zamówienia lub ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1946 z zm.) oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 65),

**5.3** Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiadawymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**5.4 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.**

1. **5.5 Dodatkowo zamawiający wykluczy Wykonawcę:**

w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233 z późn. zm.) - art. 24 ust. 5 pkt

* 1. ustawy.
1. 5.6 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ustawy.
2. 5.7 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy lub na podstawie okoliczności wymienionych w **pkt 5.5 SIWZ** może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**5.8** Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli zamawiający, uwzględniając wagęi szczególne okoliczności czynu **wykonawcy, uzna za wystarczające dowody** **przedstawione na podstawie pkt 5.7 SIWZ.**

**5.9** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzieleniezamówienia.

**Rozdział 6**

**Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy**

1. 6.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. 6.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. 6.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa **w art. 24 ust. 1 pkt 13 –22 ustawy i pkt 5.5 SIWZ ( art 24** **ust 5 pkt 1 ustawy )**
4. 6.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te **zrealizują roboty budowlane**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**6.5** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polegaWykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

* 1. 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
	2. 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w **pkt 6.1** SIWZ.
1. 6.6 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych** **podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 10.2 SIWZ (wzory określają dodatki nr 2 i 3 do SIWZ).**
2. 6.7 Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| innych podmiotów | na | zasadach | określonych | w art. 22a ustawy zobowiązany jest |
| do przedstawienia | w | odniesieniu | do tych | podmiotów dokumentów wymienionych |
| w pkt 10.6.2 ppkt 1 SIWZ. |  |  |

**6.8** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotówna zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje **roboty budowlane**, których wskazane zdolności dotyczą.

Powyższe informacje określone w lit. a)-d) mogą być zawarte np. **w zobowiązaniu innego** **podmiotu**.

**Rozdział 7**

**PODWYKONAWCY**

7.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Jednocześnie Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części (fragmentu lub elementów) zamówienia.

7.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części (fragmentu lub elementów) zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw

wykluczenia z udziału w postępowaniu: **zamieszcza informacje o podwykonawcach** **w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.2 ppkt 2 SIWZ.**

7.3 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części (fragmentu lub elementów) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wówczas w/w informacje Wykonawca wskazuje **w pkt** **10 formularza ofertowego** stanowiącego dodatek nr 1 do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca nie będzie przewidywał przy realizacji przedmiotu zamówienia podwykonawców, wówczas nie uzupełnia **pkt 10 formularza ofertowego** stanowiącego dodatek nr 1 do SIWZ.

7.4 W przypadku zamówień na roboty budowlane, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

7.5 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

7.6 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

7.7 Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

7.8 Postanowienia pkt 7.6 i 7.7 stosuje się wobec dalszych podwykonawców,

7.9 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7.10 Wzór umowy, o którym mowa w Rozdziale 21 niniejszej SIWZ stanowiący dodatek nr 8 do SIWZ, określa w szczególności: wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, informacje o umowach o podwykonawstwo oraz zasady zapłaty wynagrodzenia.

**Rozdział 8**

**Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**8.1** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (w ramach ofertywspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

2) Oryginał pełnomocnictwa lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

* + a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
	+ b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
	+ c) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania;

3) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców.

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia, o których mowa w **pkt 10.2** składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie osobno. Dokument ten potwierdza spełnianie

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| warunków | udziału | w | postępowaniu | oraz brak podstaw wykluczenia w | zakresie, |
| w którym | każdy | z | wykonawców | wykazuje spełnianie warunków | udziału |
| w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. |  |

5) W odniesieniu do warunków określonych w **pkt 5.2** SIWZ wymagania te muszą być spełnione wspólnie przez wykonawców składających ofertę wspólną (nie musi ich spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną osobno).

6) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w **pkt 10.4 SIWZ**, składa każdy z Wykonawców **osobno** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy.

7) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach, składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców, **Pełnomocnik** wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zastrzeżeniem ppkt 4) i ppkt 6);

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8) | Wszystkie | **kserokopie dokumentów** | załączone do oferty muszą być **opisane** |
|  | **„za zgodność z oryginałem”** i **podpisane** przez **Pełnomocnika**; |
| 9) | Wszelka | korespondencja prowadzona | będzie przez Zamawiającego wyłącznie |
|  | z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym. |

* 10) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**Rozdział 9**

**Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

**9.1** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytoriumRzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **pkt 10.6.2 ppkt 1** :

1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9.2 Dokumenty, o których mowa w pkt 9.1 ppkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 9.2 stosuje się odpowiednio

9.4 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**Rozdział 10**

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy**

**10.1 Dokumenty oraz oświadczenia wymagane w postępowaniu :**

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w pkt 16.1 i formie określonej w Rozdziale 14 SIWZ:

**10.1.1 Ofertę składającą się z:**

1. wypełnionego formularza ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **dodatek nr 1 do SIWZ**,
2. **uproszczonego kosztorysu ofertowego wraz z tabelą elementów scalonych**

 sporządzonego zgodnie z **pkt 17.3 SIWZ,**

3) dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt **10.2, 10.3** niniejszej specyfikacji,

4) oświadczenia Wykonawcy, że wybór złożonej przez Wykonawcę oferty będzie

 prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie

 z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w **pkt 17.6 SIWZ –** w

 treści formularza ofertowego.

5) pełnomocnictwa, jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, zgodnie z **pkt 14. 3 lit c**

 **SIWZ**

**10.2 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert w formie pisemnej oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że :**

* **1) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu -** z wykorzystaniem wzoruokreślonego w **dodatku nr 2 do SIWZ**.
* **2) Wykonawca / Podmiot(y) na którego(ych) zasoby powołuje się Wykonawca/ Podwykonawca(cy) nie podlega(ją) wykluczeniu -** z wykorzystaniem wzoruokreślonego w **dodatku nr 3 do SIWZ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **10.3 Do oferty** | **Wykonawca** | **zobowiązany jest dołączyć w przypadku polegania** |
| **na zdolnościach** | **lub sytuacji** | **innych podmiotów**, **dokument/-y, o którym/-ch mowa** |
| **w Rozdziale 6 w pkt 6.8:** |  |

1) dokument, w którym Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowadnia Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

2) dokument lub dokumenty, które określają w szczególności:

 a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

 b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

 c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

 d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje **roboty budowlane,** których wskazane zdolności dotyczą.

Powyższe informacje określone w ppkt 2 lit. a)-d) mogą być zawarte np. **w zobowiązaniu** **innego podmiotu.**

**10.4 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy:**

**Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy -** z wykorzystaniem wzoruokreślonego w **dodatku nr 6 do SIWZ.**

****

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca, który nie należy do jakiejkolwiek grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów może złożyć wraz z ofertą oświadczenie z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 6 do SIWZ.**

**10.5** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego ofertazostała oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym (nie krótszym niż 5 dni) terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

**10.6 Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**

****

**10.6.1 W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału**

w postępowaniu:

1) dotyczących **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami [prawa budowlanego](https://sip.lex.pl/#/dokument/16796118) i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 4 do SIWZ,**

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego,

w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - z wykorzystaniem wzoru określonego w **dodatku nr 5 do SIWZ.**

**10.6.2 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

2) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt **10.6.2 ppkt 1.**

**10.6.3 W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom przez Zamawiającego Wykonawca złoży:**

**1)** oświadczenie, że oferowane ***roboty budowlane*** odpowiadają wymaganiom określonymprzez Zamawiającego - z wykorzystaniem wzoru określonego **w dodatku nr 7 do SIWZ.**

**10.7** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowaniao udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**10.8** Zamawiający, zgodnie z **art. 24 aa** ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następniezbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca, o którym mowa wyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.



**10.9** Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budząwątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu,

na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

**10.10** W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów,o których mowa w § 2, § 5 i § 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. Z 2016 r. poz. 1126) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

**Rozdział 11**

**Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

* 11.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
* 11.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
* 11.3 Zamawiający wymaga, aby wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp. (Korespondencja) były kierowane pisemnie na adres:

 **Gmina Żytno, ul. Krótka 4, 97-532 Żytno, znak sprawy: ZPI. 271.1.2019.SN**

 **tel. 34/ 3277 001, faks 34/ 3269010, e-mail:**

 urzadgminy@zytno.pl

Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podany znak sprawy.

* 11.4 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/dokument/17938059) z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r poz 2188 z zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną**.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
* 11.5 Korespondencję przekazaną Zamawiającemu za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego na adres podany w pkt **11.3** SIWZ, przed upływem terminu.

**Tak przekazaną korespondencję Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić pisemnie.**

* + 11.6 Oferty muszą być złożone w formie pisemnej.
* 11.7 Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest: Sławomir Niedźwiecki - podinspektor ds. zamówień publicznych**.**

**Rozdział 12**

**Wymagania dotyczące wadium**

12.1 Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć

 tysięcy złotych 00/100)

12.2 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert wskazanym w pkt

 16.1 SIWZ.

12.3 Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Żytnie nr rachunku: 83 8267 0009 2000 0000 0130 0004

z adnotacją: "wadium -„Przebudowa drogi lokalnej, ul. Kopernika i ul. Armii Krajowej w Żytnie".

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .

12.4 Wadium wniesione w pieniądzu należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby wpłynęło ono na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Powyższe zalecenie wynika z czasu trwania rozliczeń międzybankowych. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

12.5 Jeżeli wadium zostanie wniesione w formie, o której mowa w pkt 12.3 ppkt 2-5 wówczas Wykonawca złoży oryginał dokumentu wystawiony na rzecz Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego (przed upływem terminu określonego w pkt 16.1 niniejszej SIWZ) w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie) opisanym tak jak opakowanie z ofertą z dopiskiem „WADIUM”. Dokument ten musi zachować ważność przez cały okres związania ofertą.

W/w dokument musi zawierać w swojej treści oświadczenie poręczyciela lub gwaranta, że zobowiązuje się on do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty.

Tym samym, wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres terminu związania ofertą w sposób dający Zamawiającemu pewność pełnego zaspokojenia jego roszczeń zarówno co do ich maksymalnego zakresu, jak również bezwarunkowej i nieodwołalnej ich realizacji na pierwsze pisemne żądanie wzywające do zapłaty, w przypadku wystąpienia okoliczności ustawowych uprawniających do zatrzymania wadium.

12.6 Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, Wykonawca dołączy do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: "wadium -„Przebudowa drogi lokalnej, ul. Kopernika i ul. Armii Krajowej w Żytnie"

12.7 W przypadku niezabezpieczenia oferty jedną z określonych w niniejszej specyfikacji form wadium (niewniesienie wadium lub wniesienie w sposób nieprawidłowy) oferta wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.

12.8 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

12.9 Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

12.10 Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12.11 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

12.12 W zakresie wadium obowiązują uregulowania ustawy Prawo zamówień publicznych zawarte w art. 45 i 46 ustawy.

**Rozdział 13**

**Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą - 30 dni od dnia składania ofert.

**Rozdział 14**

**Opis sposobu przygotowywania ofert**

* 14.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w
* SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
* 14.2 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
* 14.3 Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą

 spełniać następujące wymogi:

a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności np. na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny,

b) formularz ofertowy i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisane uznaje się własnoręczny podpis z pieczątką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.

c) w przypadku, gdy Wykonawcę lub podmiot o którym mowa w **art. 22a ustawy** reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające

jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub tego podmiotu. Pełnomocnictwo należy załączyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,

d) oświadczenia, o których mowa w ustawie, a w szczególności oświadczenia o spełnianiu u warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu wskazane w pkt 10.2 SIWZ, a także zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy, należy złożyć w formie oryginału,

**e)** oświadczenie Wykonawcy, że wybór złożonej przez Wykonawcę oferty będzieprowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, o którym mowa w **pkt 17.6** – należy złożyć w formie oryginału,

f) oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający

od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale,

g) dokumenty, o których mowa w w/w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w lit. f, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodnośćoryginałem,

h) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, lub ich pełnomocnika,

i) poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

14.4 Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.

14.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie musi być poświadczone przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy.

Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów, w przypadku o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz.1126).

14.6 Zaleca się zaparafowanie własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę i ponumerowanie stron oferty oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty, przy czym Wykonawca może nie numerować stron nie zapisanych.

14.7 We wszystkich przypadkach gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa (firma), adres lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

14.8 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania** **ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

**Brak stosownego zastrzeżenia wraz z wykazaniem, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **na**  | **włączenie całości** | **przekazanych oświadczeń,** | **dokumentów** | **i danych** |
| **do** | **dokumentacji** | **postępowania** | **oraz ich ujawnienie** | **na** | **zasadach** | **określonych** |
| **w ustawie.** |  |  |  |  |  |  |  |
| Wykonawca **nie** | **może** | **zastrzec** |  | informacji podawanych | podczas otwarcia ofert |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

tj. nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny i terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (por. art.86 ust. 4 ustawy).

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone **w oddzielnym opakowaniu (np. kopercie)**

**z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”** , lub spięte (zszyte) oddzielnieod pozostałych, jawnych elementów oferty.



14.9 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie). **Opakowanie** powinno być oznakowane jako „OFERTA” oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz **pieczęcią firmową Wykonawcy** (lub opisem w przypadku jej braku) zawierającą, co najmniej jego **nazwę, adres, numer telefonu oraz faksu.** Opakowanie zawierające ofertę powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.

14.10 Opakowanie należy zaadresować i opisać według wzoru:

 **Gmina Żytno, ul. Krótka 4, 97-532 Żytno.**

Na opakowaniu powinien znajdować się napis:

**„Przebudowa drogi lokalnej, ul. Kopernika i ul. Armii Krajowej w Żytnie”**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 31-01-2019 r. godz. 11.15”**

14.11 W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem **adresu siedziby – wszystkich Wykonawców** składających **ofertę wspólną** z zaznaczaniem **Pełnomocnika.**

14.12 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

14.13 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.

14.14. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanym opakowaniu (np. kopercie) z dopiskiem „ZMIANA” (pozostałe oznakowanie wg pkt 14.10).

14.15. Opakowanie oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostanie otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

14.16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na opakowaniu (np. kopercie) „WYCOFANIE”.

14.17. Opakowanie oznakowane „WYCOFANIE” będzie otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert w pierwszej kolejności. Opakowanie z ofertami, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.

14.18. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia opakowania, zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

**Rozdział 15**

**Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

15.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

15.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 15.1 niniejszej SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

15.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w pkt 15.1 niniejszej SIWZ.

15.4 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła

zapytania; treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści także na stronie

internetowej http://www.bip.zytno.pl (na której została zamieszczona specyfikacja).

15.5 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców.

15.6 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej http://www.bip.zytno.pl **.**

15.7 Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zamianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej http:// www.bip.zytno.pl **.**

15.8 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści ją na stronie internetowej http:/**/**www.bip.zytno.pl. Pkt 15.7 stosuje się odpowiednio.



**Rozdział 16**

**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**16.1 Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie Urzędu Gminy Żytno, ul. Krótka 4, 97-532 Żytno, pok. nr 1 **nie później niż do dnia** **31.01.2019 r. do godz. 1100.**

* 1. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

16.3 Publiczne **otwarcie ofert** nastąpi dnia **31.01.2019 r. o godz. 1115** w siedzibie Urzędu Gminy Żytno, ul. Krótka 4, – pok.21 (sala narad).

16.4 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej **http://** www.bip.zytno.pl informacjedotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**Rozdział 17**

**Opis sposobu obliczenia ceny oraz dane dotyczące pozostałych kryteriów oceny ofert jakie Wykonawca zobowiązany jest podać**

17.1 Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

17.2 Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej za wykonanie całości przedmiotu zamówieniaująć wszelkie koszty związanez wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia. Cena oferty winna być obliczona w zakresie określonym przedmiarem robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

**17.3** W uproszczonym kosztorysie ofertowym wraz z tabelą elementów scalonych, Wykonawca podaje rodzaji ilość robót, ceny netto (bez podatku VAT) kosztorysowanych pozycji robót, łączną cenę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie roboty objęte przedmiarem robót stanowiącym dodatek **nr 9 do SIWZ** wraz z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną.

Wykonawca może dokonać wyceny oferty na podstawie obowiązujących katalogów nakładów rzeczowych innych niż w przedmiarze robót. Jeżeli Wykonawca w ogóle nie poda podstawy wyceny, Zamawiający przyjmie za obowiązujące katalogi nakładów rzeczowych podane w przedmiarze robót.

**17.4** Wykonawca w formularzu ofertowym poda**:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1) | cenę brutto (z podatkiem VAT 23 %) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. |
|  |
| 2) | cenę netto (bez podatku VAT) za wykonanie całości przedmiotu zamówienia |

1. bazę cenowo – kosztorysową, na podstawie której wykonawca wyliczył wartość robót

 zawierającą dane dotyczące:

* + roboczogodziny - ………. zł/godz.
	+ narzutu kosztów ogólnych od robocizny i sprzętu - ………………. %
	+ narzutu kosztów zakupu - ………………. %
	+ narzutu zysku do robocizny i kosztów ogólnych - ………………. %
1. zadeklarowany okres gwarancji jakości na przedmiot zamówienia – podać w pełnych miesiącach.

**Uwaga:**

**Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: 60 miesięcy, a najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny ofert: 84 miesięcy.** Wykonawca obowiązany jest podać oferowany okres gwarancjijakości w pełnych miesiącach.

Warunki gwarancji jakości określone zostały w załączniku nr 1 do wzoru umowy stanowiącym **dodatek nr 8** do SIWZ.

**17.5 Dla porównania ofert Zamawiający przyjmie oddzielnie:**

* łączną **cenę brutto obejmującą podatek od towarów i usług (VAT) za wykonanie** **całości przedmiotu zamówienia** wg przypisanej wagi kryterium Ceny (C) **tj. 60 % i**
* zadeklarowany okres gwarancji jakości (G) wg przypisanej wagi kryterium **40 %.**

**17.6** Wykonawca złoży w formularzu ofertowym oświadczenie czy wybór złożonej przez Wykonawcę oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W przypadku gdy wybór złożonej przez Wykonawcę oferty spowoduje powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Wykonawca zobowiązany jest  **złożyć w formularzu ofertowym:**

1. **oświadczenie, że wybór złożonej przez Wykonawcę oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług zawierające wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego oraz ich wartości bez kwoty podatku.**

17.7 Wszystkie wartości podane w formularzu ofertowym i kosztorysie ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 poz. 1830) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz.U. z 1994 Nr 84, poz. 386 z późn. zm.).

17.8 Zamawiający nie dopuszcza podawania cen ofertowych w walutach obcych.

17.9 Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, poprawi w ofercie:

 **1)** oczywiste omyłki pisarskie,

1. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
2. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**Rozdział 18**

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

18.1 Kryteria oceny ofert i waga tych kryteriów **:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kryterium oceny ofert** | **Waga kryterium** |
| **Cena (C)** | **60,00%** |
| **Okres gwarancji jakości (G)** | **40,00%** |

****

1. Sposób oceniania ofert :

1. **w kryterium cena (C),** w którym zamawiającemu zależy, aby Wykonawca przedstawił jak najniższy wskaźnik( cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

Liczba Cn

zdobytych (C)= ----------- x 100 x waga kryterium **60 %**

punktów Cb

Gdzie:

**Cn** **– cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych**

**Cb** **– cena oferty badanej**

**100** **– wskaźnik stały**

**60 % – procentowe znaczenie kryterium ceny**

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium cena obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert nieodrzuconych przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 i wagę kryterium, którą ustalono **na 60%.**

1. **w kryterium okres gwarancji jakości (G)** w którym zamawiającemu zależy, abyWykonawca przedstawił jak najwyższy wskaźnik (okres gwarancji ), zostanie zastosowany następujący wzór:

Liczba Gb

zdobytych (G) = ----------- x 100 x waga kryterium 40**%**

punktów Gm

Gdzie:

**Gb – wartość liczbowa ocenianego kryterium uzyskanego w danej ofercie Gm – maksymalna możliwa do uzyskania wartość liczbowa ocenianego kryterium (24)**

**100 – wskaźnik stały**

**40 % – procentowe znaczenie kryterium Okres gwarancji jakości**

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie **wartości liczbowej ocenianego kryterium uzyskanej w danej ofercie** przez **maksymalną możliwą do uzyskania wartość liczbową ocenianego kryterium** (24)i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 i wagę kryterium, którą ustalono **na 40%.**

**UWAGA:**

Za każdy zadeklarowany miesiąc okresu gwarancji jakości ponad 60 miesięcy, Zamawiający przyzna 1 pkt tj. gdy Wykonawca zadeklaruje:

**60 m -cy** okresu gwarancji jakości to wartość liczbowa ocenianego kryterium uzyskanegow tej ofercie wyniesie **0 pkt,**

**61 m -cy** okresu gwarancji jakości to wartość liczbowa ocenianego kryterium uzyskanegow tej ofercie wyniesie **1 pkt,**

**62 m -cy** okresu gwarancji jakości to wartość liczbowa ocenianego kryterium uzyskanegow tej ofercie wyniesie **2 pkt,**

**63 m -cy** okresu gwarancji jakości to wartość liczbowa ocenianego kryterium uzyskanegow tej ofercie wyniesie **3 pkt**,

**64 m -cy** okresu gwarancji jakości to wartość liczbowa ocenianego kryterium uzyskanegow tej ofercie wyniesie **4 pkt,**

**…**

**83 m -cy** okresu gwarancji jakości to wartość liczbowa ocenianego kryterium uzyskanegow tej ofercie wyniesie **23 pkt,**

**84 m -cy** okresu gwarancji jakości to wartość liczbowa ocenianego kryterium uzyskanegow tej ofercie wyniesie **24 pkt.**

|  |
| --- |
| **Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego: 60** |
| **miesięcy, a najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny ofert: 84** |
| **miesiące.** Wykonawca obowiązany jest podać oferowany okres gwarancji jakości w pełnych |
| miesiącach. |  |
| Jeżeli Wykonawca zaproponuje | okres gwarancji jakości dłuższy niż 84 miesiące do oceny |
| ofert zostanie przyjęty okres | 84 miesiące i taki zostanie uwzględniony w Umowie |
| z Wykonawcą. |  |

Warunki gwarancji jakości określone zostały w załączniku nr 1 do wzoru umowy stanowiących **dodatek nr 8 do SIWZ.**

18.3 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

P = C + G

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres Gwarancji jakości”

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie w/w kryteriów dla każdej z Części oddzielnie. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższych kryteriach otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

**Rozdział 19**

**Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy. Termin zawarcia umowy może ulec zmianie w przypadku skorzystania przez któregoś z Wykonawców ze środków ochrony prawnej. O nowym terminie zawarcia umowy wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie.

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Wraz z pismem informującym o miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy szczegółowe informacje na temat wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w tym wysokość kwot.

**Rozdział 20**

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

20.1 Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy (zwanego dalej „Zabezpieczeniem”) na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

20.2 Zabezpieczenie ustala się w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

20.3 Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia Zabezpieczenia przed podpisaniem

 umowy.

Dokumenty potwierdzające wniesienie zabezpieczenia należy złożyć przed podpisaniem umowy u Zamawiającego.

20.4 Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1. pieniądzu, **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku

 Spółdzielczym w Żytnie

Nr rachunku: 83 8267 0009 2000 0000 0130 0004

z dopiskiem: **„Przebudowa drogi lokalnej, ul. Kopernika i ul. Armii Krajowej w Żytnie”.**

**Uwaga:** Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje siętermin uznania na rachunku Zamawiającego.

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo

– kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

 3) gwarancjach bankowych,

 4) gwarancjach ubezpieczeniowych.

1. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

20.5 Jeżeli Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie, o której mowa w pkt **20.4 ppkt 2 – 5** wówczas Wykonawca przed podpisaniem umowy złoży Zamawiającemu oryginał

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| dokumentu | wystawiony na rzecz | Zamawiającego. | Dokument | ten musi zawierać |
| w swojej | treści zobowiązanie | gwaranta (banku, | instytucji | ubezpieczeniowej) |

do **nieodwołalnej i bezwarunkowej** wypłaty należności, do których zobowiązany jest z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę **na pierwsze** **pisemne żądanie** Zamawiającego wzywające do zapłaty.

|  |  |
| --- | --- |
| Gwarancja jest bezwarunkowa, gdy wypłata | z gwarancji uzależniona jest jedynie |
| od | złożenia | gwarantowi przez beneficjenta | żądania zapłaty w formie określonej |
| w | gwarancji | oraz oświadczenia, iż osoba | za którą gwarant udzielił gwarancji, |

nie wywiązała się z zobowiązań wobec beneficjenta. Natomiast, gdy gwarancja zawiera klauzulę „zobowiązujemy się bezwarunkowo do zapłaty” oraz wskazane są, poza

|  |  |
| --- | --- |
| oświadczeniem beneficjenta, dodatkowe | dokumenty, gwarancję taką uznaje się |
| za bezwarunkową, tylko jeżeli złożenie | tych dokumentów nie stanowi warunku, |

od którego gwarant uzależnia zapłatę, ale jedynie traktowane są jako dokumenty informacyjne.

Wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 1 pkt 2-5 ustawy (innych niż pieniądzu) powinno umożliwić realizację gwarantowanych w prawie zamówień publicznych uprawnień zamawiającego, tak samo jak wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu.

20.6 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na

 zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

20.7 Zwrot Zabezpieczenia odbędzie się w następujący sposób:

1. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,

2) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi

30 % wysokości zabezpieczenia i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

W zależności od formy wniesienia zabezpieczenia stosowne zapisy zostaną wprowadzone do umowy.

**Rozdział 21**

**Istotne dla stron postanowienia umowy**

21.1 Wszystkie istotne postanowienia umowy zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym **dodatek nr 8** do niniejszej SIWZ.

21.2 Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący dodatek do niniejszej SIWZ, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień wzoru umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.

21.3 Zamawiający zastrzega możliwość zmiany umowy, w tym istotnej zmiany umowy. Zmiany do umowy zostały przewidziane we wzorze umowy stanowiącym **dodatek nr 8** do niniejszej SIWZ, określającym ich zakres, charakter oraz warunkiwprowadzenia zmian. Ponadto zmiana umowy może nastąpić także w innych przypadkach wymienionych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.

**Rozdział 22**

**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

22.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.

22.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

22.3 Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy.

**Część II**

 **Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**Rozdział 23**

**Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Wykonawca może złożyć ofertę na całość zadania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dodatek **nr: 9, 10 oraz 11** **do SIWZ.**

**Rozdział 24**

**Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**Rozdział 25**

**Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego zgodnie z Rozdziałem 3 pkt.3.6 SIWZ.

**Rozdział 26**

**Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**Rozdział 27**

**Informacje dotyczące możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

**Rozdział 28**

**Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego**

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: przetargi@zytno.pl

 Strona internetowa Zamawiającego: http:/**/**[www.bip.zytno.pl.](http://www.bip.zytno.pl.)

**Rozdział 29**

**Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia miedzy**

**zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**Rozdział 31**

**Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**Rozdział 32**

**Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **Rozdział 33** **KLAUZULA INFORMACYJNA – RODO**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) (Dz.U. UE. L. Nr 119, s.1) informujemy, że:Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy Żytno z siedzibą 97-532 Żytno, ul. Krótka 4, tel. 34 3277001, e-mail: urzadgminy@zytno.pl Na podstawie obowiązujących przepisów wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych: * 1. pisemnie: na adres naszej siedziby
	2. e-mail: iod@zytno.pl

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy ustawa Pzp1. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODOPosiada Pani/Pan:* 1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących
	2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
	3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
	4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
1. Nie przysługuje Pani/Panu:
	1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
	2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
	3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Rozdział 34** |
|  |  | **Wykaz dodatków:** |
|  |
| nr 1 | - |  druk formularza ofertowego, |
| nr 2 | - |  druk oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, |
| nr 3 | - |  druk oświadczenia o braku podstaw wykluczenia, |
| nr 4 - |  druk wykazu wykonanych robót budowlanych, |
| nr 5 - |  druk wykazu osób, |
| nr 6 - |  druk oświadczenia o braku przynależności albo przynależności do tej samej grupy |
|  |   | kapitałowej, |
| nr 7  | - druk oświadczenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom |
|  |  | określonym przez Zamawiającego, |
| nr 8 - wzór umowy, |

nr 9 - przedmiar robót,

nr 10 - szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,

nr 11 – projekt budowlany.

Przedmiotowe dodatki stanowią integralną część niniejszej SIWZ.

 *…...........................................*

 (podpis)

Żytno, dn. 15-01-2019 r